

**BAP J « Gestion et Pilotage » - Ressources humaines - TECH**  
**J4D43 - Gestionnaire des ressources humaines**

Mission	
Réaliser des actes administratifs, dans le respect des techniques, des règles et des procédures applicables au domaine des ressources humaines	
<b>Famille d'activité professionnelle</b>	<b>Correspondance statutaire</b>
Ressources humaines	Technicien
<b>Famille d'activité professionnelle</b>	<b>Emploi-type de rattachement</b>
REME	REME
Ressources Humaines	Gestionnaire des ressources humaines
Activités principales	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Préparer les éléments pour la mise en œuvre de la paye</li> <li>▪ Préparer et rédiger les actes de gestion relatifs à la carrière des personnels fonctionnaires et contractuels (reconstitution de carrière, gestion des différents congés, positions, cessation d'activité...) et à la formation</li> <li>▪ Participer à la mise en œuvre des procédures liées à la gestion des ressources humaines</li> <li>▪ Assurer le suivi administratif et budgétaire des actions réalisées</li> <li>▪ Rendre compte de l'état d'avancement des dossiers</li> <li>▪ Saisir et mettre à jour des bases de données, des tableaux de bord, les dossiers des agents</li> <li>▪ Accueillir et informer les agents</li> <li>▪ Suivre les évolutions réglementaires</li> <li>▪ Diffuser l'information relative aux procédures de gestion (recrutement, concours, mobilité, formation...)</li> <li>▪ Rédiger des notes et des courriers administratifs</li> <li>▪ Participer à la réalisation de bilans d'activité</li> </ul>	
Conditions particulières de l'exercice	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Contraintes des calendriers de recrutement et d'avancement</li> <li>▪ Contraintes de calendrier de paie</li> </ul>	

Compétences principales	
<b>Connaissances</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Connaissances générales de la gestion des ressources humaines (connaissance générale)</li> <li>▪ Modes de fonctionnement des administrations publiques</li> <li>▪ Analyse des données comptables et financières (notion de base)</li> <li>▪ Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique</li> <li>▪ Langue anglaise : B1 (cadre européen commun de référence pour les langues)</li> </ul>	
<b>Compétences opérationnelles</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Appliquer les dispositions réglementaires</li> <li>▪ Utiliser les techniques de rédaction administratives (maîtrise)</li> <li>▪ Savoir gérer son activité dans un calendrier et un cadre de gestion complexe</li> <li>▪ Prendre en compte les demandes et y répondre de manière appropriée</li> <li>▪ Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité</li> <li>▪ Travailler en équipe</li> </ul>	
<b>Compétences comportementales</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rigueur / Fiabilité</li> <li>▪ Sens de la confidentialité</li> </ul>	
<b>Diplôme réglementaire exigé - Formation professionnelle si souhaitable</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Baccalauréat</li> <li>▪ Domaine de formation souhaité: gestion des ressources humaines, droit, administration</li> </ul>	
<b>Tendances d'évolution</b>	
<b>Facteurs d'évolution à moyen terme</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Poursuite de la déconcentration des actes de gestion</li> <li>▪ Expansion des systèmes d'information ressources humaines</li> <li>▪ Accroissement de la responsabilité financière en matière de gestion des emplois et masse salariale</li> <li>▪ Mise en place de la gestion intégrée</li> </ul>	
<b>Impacts sur l'emploi-type (qualitatif)</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Développement du travail en réseau et mutualisation inter établissement</li> </ul>	

*Fiche validée*  
 Le Responsable Administratif de TUFR,  
**François-Xavier Rouxel**

<b>Ancien code de l'emploi-type</b>	<b>Ancien intitulé de l'emploi-type</b>
REFERENS	REFERENS
J4D22	Gestionnaire des ressources humaines



[http://referens.esr.gouv.fr/pages/fiche\\_emploi\\_type\\_referens\\_iii\\_itrf/?refine\\_referens\\_id=J4D43](http://referens.esr.gouv.fr/pages/fiche_emploi_type_referens_iii_itrf/?refine_referens_id=J4D43)